

**Wniosek o przyjęcie do Kłodzkiej Szkoły Przedsiębiorczości
w roku szkolnym 2018/2019**



**Dyrektor
Kłodzkiej Szkoły Przedsiębiorczości
57-300 Kłodzko, ul. Szkolna 8**

1. Imię i nazwisko kandydata: _____
2. Data urodzenia kandydata: _____
3. Miejsce urodzenia kandydata: _____
4. Numer PESEL kandydata: _____
5. Imiona i nazwiska rodziców / opiekunów prawnych kandydata:

6. Adres zamieszkania rodziców / opiekunów prawnych kandydata:

7. Adres zamieszkania kandydata:

8. Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców / opiekunów prawnych kandydata:

Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej

(typ szkoły – wybrać z **Szkoła Branżowa I Stopnia** lub **Technikum** i wpisać powyżej)

(zawód)

W przypadku niezakwalifikowania mnie do przyjęcia do wskazanej wyżej klasy,
proszę o przyjęcie mnie do klasy kształcącej w zawodzie:

1) _____

lub do klasy kształcącej w zawodzie:

2) _____

Czy Kłodzka Szkoła Przedsiębiorczości jest szkołą pierwszego wyboru?

☐ TAK ☐ NIE (zaznaczyć właściwe)

(miejscowość, data)

(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- 1) administratorem danych osobowych uczniów jest Kłodzka Szkoła Przedsiębiorczości; 57-300 Kłodzko, ul. Szkolna 8;
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@koptyra.pl;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku;
- 4) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami wyżej wymienionej Ustawy;
- 5) każdy uczeń posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
- 6) uczeń ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 7) podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisu prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych może skutkować odmową podjęcia czynności przez Administratora.

(podpis kandydata)

(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

(miejscowość, data)

Na podstawie §1.1. punkt 2) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 roku (z późniejszymi zmianami) w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach moim życzeniem jest, by moja córka* / mój syn*:

uczęszczała / uczęszczał na lekcje religii*

nie uczęszczała / nie uczęszczał na lekcje religii*

* - pozostawić właściwe

(miejscowość, data)

(podpis rodziców / opiekunów prawnych)

Ostateczne ogłoszenie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły nastąpi 13 lipca 2018 roku o godzinie 10.00. Kandydaci zakwalifikowani do przyjęcia są zobowiązani, w terminie od 13 lipca (godzina 10.00) do 25 lipca (godzina 15.00), złożyć:

- oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum (o ile nie został złożony wcześniej),
- oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego (o ile nie został złożony wcześniej),
- inne, wskazane na następnej stronie dokumenty.

Ogłoszenie list kandydatów przyjętych do Kłodzkiej Szkoły Przedsiębiorczości, po złożeniu wyżej wymienionych dokumentów, nastąpi 26 lipca o godzinie 10.00.

Wymagane dokumenty i terminarz ich składania

	Termin złożenia
1. Wniosek o przyjęcie do Kłodzkiej Szkoły Przedsiębiorczości	□ 01VI – 20VI
2. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum (do dnia 13 lipca może być kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum)	□ 22VI – 26VI
3. Oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego (do dnia 13 lipca może być kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum)	□ 22VI – 26VI
4. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (jeśli dotyczy – z klauzulą „Jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”)	□ 22VI – 26VI
5. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne (jeśli dotyczy – oryginał*)	□ 22VI – 26VI
6. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem (jeśli dotyczy – oryginał*)	□ 22VI – 26VI
7. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą (jeśli dotyczy – oryginał*)	□ 22VI – 26VI
8. Zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim (jeśli dotyczy – oryginał*)	□ 22VI – 26VI
9. Zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (druk do pobrania w p. 216)	□ 22VI – 26VI
10. Opinia wydana przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej (jeśli dotyczy – oryginał*)	□ 22VI – 26VI
11. Oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum (o ile nie został złożony wcześniej)	□ 13VII – 25VII
12. Oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego (o ile nie został złożony wcześniej)	□ 13VII – 25VII
13. Kserokopia odpisu skróconego aktu urodzenia	□ 13VII – 25VII
14. Dwie fotografie kandydata (podpisane ołówkiem na odwrocie)	□ 13VII – 25VII
15. Karta zdrowia ucznia	□ 13VII – 25VII
16. Zaświadczenie o zatrudnieniu młodocianego w celu przygotowania zawodowego (dotyczy uczniów szkoły branżowej I stopnia – oddziału wielozawodowego; druk do pobrania w p. 216)	□ 13VII – 25VII
17. Umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego (dotyczy uczniów szkoły branżowej I stopnia – oddziału wielozawodowego)	□ do 07IX

* - może być kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica / opiekuna prawnego kandydata

Kłodzko Szkoła Przedsiębiorczości

57-300 Kłodzko, ul. Szkolna 8, sekretariat uczniowski – p. 216
nr tel.: 74 867 20 69, e-mail: sekretariat.ksp@onet.eu

Wyniki rekrutacji oraz decyzja komisji rekrutacyjnej

(wypełnia komisja rekrutacyjna)

	Liczba uzyskanych punktów
punkty za wyniki egzaminu gimnazjalnego	
punkty za oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora szkoły	
punkty za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem	
punkty za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum	
SUMA UZYSKANYCH PUNKTÓW	

Uwagi komisji rekrutacyjnej:

DECYZJA:

Komisja rekrutacyjna postanowiła przyjąć / nie przyjmować* kandydata do klasy pierwszej oznaczonej symbolem _____.

(pieczęć szkoły ponadgimnazjalnej)

(pieczęć i podpis dyrektora)

(data)

* - niepotrzebne skreślić